ĐẠI HỌC KINH TẾ - ĐẠI HỌC ĐÀ NẴNG



PRODUCT BACKLOG

Version 1.0

Date: 13 – Mar – 2021

**WEBSITE IN ẤN PRINTANY**

Submitted by

**Project team: 44K223.10**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **PROJECT INFORMATION** | | | |
| **Project Acronym** | PA | | |
| **Project Title** | Print Any | | |
| **Project Web URL** |  | | |
| **Start Date** | 15 - Feb - 2021 | | |
| **End Date:** | 02 - May - 2021 | | |
| **Lead Institution** | Trường Đại học Kinh tế - Đại học Đà Nẵng | | |
| **Project Mentor** | MSc. Cao Thị Nhâm | | |
| **Scrum Master** | Vương Hoàng Thu Trúc | Trucle170920@gmail.com | 0795984691 |
| **Product Owner** | Trịnh Minh Hưng | trinhminhhung3012@gmail.com | 0836288089 |
| **Team Members** | Hoàng Đức Bảo Nhân | Nhandn1234@gmail.com | 0965938449 |
| Nguyễn Thị Huyền Trang | Trangtrang.lu68@gmail.com | 0859650268 |
| Trần Viết Chí Vỹ | Chivy.tmdt@gmail.com | 0905566229 |
| Phạm Anh Tú | Phamanhtu07081999@gmail.com | 0981739883 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DOCUMENT INFORMATION** | | | |
| **Document Title** | Product Backlog | | |
| **Author(s)** | Team 44K223.10 | | |
| **Role** | [PA] Product\_Backlog\_v1.0 | | |
| **Date** | 13 – Mar -2021 | File name | [PA] Product\_Backlog\_v1.0 |
| **URL** |  | | |
| **Access** |  | | |

## 

## REVISION HISTORY

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Version** | **Person(s)** | **Date** | **Description** | **Approval** |
| 1.0 | All members | 13 – Mar - 2021 | Khởi tạo tài liệu |  |
| 1.1 | All members | 17 – Mar - 2021 | Sửa lỗi, bổ sung User stories và Feature descripti |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

# TABLE OF CONTENTS

[REVISION HISTORY 3](#_heading=h.3dy6vkm)

[TABLE OF CONTENTS 4](#_heading=h.17dp8vu)

[1.](#_heading=h.lnxbz9) INTRODUCTION 5

[1.1.](#_heading=h.35nkun2) PURPOSE 5

[1.2.](#_heading=h.1ksv4uv) SCOPE 5

[1.3.](#_heading=h.44sinio) DEFINITIONS, ACRONYMS AND ABBREVIATIONS 5

[1.4.](#_heading=h.2jxsxqh) REFERENCES 5

[2.](#_heading=h.3j2qqm3) PRODUCT BACKLOG 6

[2.1.](#_heading=h.1y810tw) USER STORIES 6

[2.2.](#_heading=h.4i7ojhp) FEATURE DESCRIPTION 7

# 

# INTRODUCTION

## PURPOSE

* Mô tả tính năng cần xây dựng cho website.
* Mô tả danh sách các tính năng ưu tiên khi xây dựng website.
* Mô tả và sắp xếp các thành phần cấu thành công việc và sắp xếp lại theo trình tự hợp lí phù hợp cho quá trình thực hiện, từ đó xây dựng các Sprint phù hợp.

## SCOPE

* Định hướng và giúp team dev có thể hiểu và hoàn thành công việc.
* Thể hiện vai trò và hành vi người dùng.
* Đưa ra được mô tả ngắn gọn về đầu việc cần thực hiện & mức độ quan trọng.

## DEFINITIONS, ACRONYMS AND ABBREVIATIONS

|  |  |
| --- | --- |
| **Term** | **Definition** |
| PA | Printany |
| PB | Product Backlog |
| H | Priority Level - High |
| M | Priority Level - Medium |
| L | Priority Level - Low |

## REFERENCES

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No.** | **Document Name** | **Note** |
| 1 | Proposal Document |  |

# PRODUCT BACKLOG

## USER STORIES

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ID** | **As a/an** | **I want to ...** | **so that ...** | **Priority** | **Status** |
| PA01 | Khách hàng | Xem danh mục sản phẩm | Xem thông tin của các sản phẩm được cung cấp theo từng danh mục và bộ lọc khác nhau | **M** | **To Do** |
| PA02 | Khách hàng | Đăng ký in ấn nhanh | Để có thể thực hiện quá trình đặt hàng với nhà cung cấp nhanh chóng ngay tại trang chủ cửa hàng mà không phải qua các danh mục khác | **H** | **To Do** |
| PA03 | Khách hàng | Đăng ký tài khoản và quản lý thông tin | Thiết lập và chỉnh sửa hồ sơ cá nhân, theo dõi tình trạng đơn hàng | **H** |  |
| PA04 | Khách hàng | Đề xuất các sản phẩm tương tự | Để xem thông tin về các ấn phẩm tương tự và có thể so sánh và tìm ra được sản phẩm phù hợp nhất | **M** | **To Do** |
| PA05 | Khách hàng | Trao đổi với cửa hàng in ấn | Trò chuyện với quản lý cửa hàng qua chat box | **H** | **To Do** |
| PA06 | Khách hàng | Xem giỏ hàng | Cung cấp thông tin đơn hàng và phương thức thanh toán. Và chỉnh sửa thông tin đơn hàng nếu cần. | **H** | **To Do** |
| PA07 | Khách hàng | Cho phép đánh giá đơn vị in | Khách hàng có thể xem và đánh giá về chất lượng sản phẩm, phục vụ của các cửa hàng in trên hệ thống | **M** |  |
| PA07 | Nhà cung cấp | Xử lý thông tin đơn hàng | Tiếp nhận thông tin đơn hàng, xác nhận đơn hàng và tiến hành vận đơn | **H** | **To Do** |
| PA08 | Nhà cung cấp | Quản lý thông tin sản phẩm | Nhập liệu, chỉnh sửa thông tin sản phẩm, thay đổi hình ảnh và nội dung. | **H** | **To Do** |
| PA09 | Nhà cung cấp | Hỗ trợ, tư vấn khách hàng | Trao đổi với khách hàng ngay trên website | **H** | **To Do** |
| PA10 | Nhà cung cấp | Quản lý thông tin cửa hàng | Hiển thị và chỉnh sửa thông tin các dịch vụ của cửa hàng. | **H** | **To Do** |
| PA11 | Nhà cung cấp | Xem doanh thu của cửa hàng | Tổng hợp và đưa ra các báo cáo về doanh thu từ hoạt động cung cấp sản phẩm in ấn trên website | **H** | **To Do** |
| PA12 | Nhà cung cấp | Trao đổi với người quản trị web | Cho phép người quản lý cửa hàng có thể trao đổi, yêu cầu hỗ trợ từ quản trị viên website | **H** | **To Do** |
| PA14 | Nhà quản trị web | Quản lý thông tin các đối tác | Hiển thị danh sách các nhà cung cấp và các dịch vụ, sản phẩm của họ trên website và cập nhật sửa đổi hay xóa những thông tin về cửa hàng hoặc sản phẩm khi cần thiết | **H** | **To Do** |
| PA15 | Quản trị web | Quản lý các đơn hàng | Theo dõi, quản lý tiến trình xử lý đơn hàng trên hệ thống để phát hiện và sửa đổi các lỗi, đảm bảo hệ thống có thể hoạt động ổn định | **H** | **To Do** |
| PA16 | Quản trị web | Lưu trữ và bảo mật thông tin khách hàng và đối tác | Lưu trữ, cập nhật hồ sơ của khách hàng và đối tác đăng ký sử dụng dịch vụ của website vào cơ sở dữ liệu của đơn vị quản lý tránh mất dữ liệu | **H** | **To Do** |

## FEATURE DESCRIPTION

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ID** | **Feature Name** | **Description** | **Priority** | **Status** |
| PA01 | Xem danh mục sản phẩm | Hiển thị danh sách các loại hình ấn phẩm: văn phòng, tiếp thị, bao bì, … .  Bộ lọc thông tin danh mục. | **M** | **To Do** |
| PA02 | Xem giỏ hàng | Thực hiện thao tác chọn số lượng, kiểu hình, loại và có thể thay đổi chỉnh sửa các sản phẩm trong giỏ hàng sau khi chọn. | **M** | **To Do** |
| PA03 | Đăng ký in ấn nhanh | Cho phép khách hàng có thể đăng ký in ấn sản phẩm nhanh chóng mà không phải thông qua các quy trình thông thường | **H** | **To Do** |
| PA04 | Tìm kiếm thông tin sản phẩm | Thanh tìm kiếm sản phẩm theo các keyword sản phẩm. | **M** | **To Do** |
| PA05 | Đăng ký tài khoản và quản lý thông tin | Cho phép khách hàng có thể tạo tài khoản của mình và có thể quản lý, cập nhật thông tin | **H** | **To Do** |
| PA07 | Trao đổi với cửa hàng in ấn | Cho phép khách hàng có thể trao đổi với đơn vị in thông qua công cụ chat trực tuyến | **H** | **To Do** |
| PA08 | Xử lý thông tin đơn hàng | Tiếp nhận thông tin đơn hàng, xác nhận đơn hàng và tiến hành vận đơn trên hệ thống quản trị của admin. | **H** | **To Do** |
| PA09 | Quản lý thông tin sản phẩm | * Nhập liệu các thông tin của sản phẩm: số lượng, mẫu mã * Chỉnh sửa thông tin hình ảnh của sản phẩm. Thay đổi các mức giá hoặc các dịch vụ của cửa hàng. | **H** | **To Do** |
| PA10 | Trao đổi tư vấn với quản trị viên | * Nhà cung cấp có thể trao đổi, yêu cầu hỗ trợ với quản trị viên thông qua công cụ chat trực tuyến * Hỗ trợ chatbox giúp xử lý nhanh các trường hợp có phổ biến | **H** | **To Do** |
| PA11 | Quản lý thông tin các đối tác | Cho phép người quản trị viên có thể quan sát thấy số lượng sản phẩm, trạng thái của các sản phẩm và quản lý chất lượng sản phẩm và dịch vụ của các đối tác | **H** | **To Do** |
| PA12 | Đề xuất sản phẩm tương tự | * Hiển thị các tìm kiếm theo từ khoá của khách hàng theo sản phẩm. * Truy suất để đưa ra các sản phẩm tương tự cho khách hàng | **H** | **To Do** |
| PA13 | Quản lý đơn hàng | Nhà cung cấp có thể xem các mục thông tin: chờ xác nhận, Chờ lấy hàng, đã xử lý, đơn huỷ, trả hàng. | **H** | **To Do** |
| PA14 | Báo cáo doanh thu | * Hiển thị được kết quả kinh doanh của nhà cung cấp. * Báo cáo doanh thu theo thời gian và theo mặt hàng. | **H** | **To Do** |
| PA15 | Cho phép đánh giá đơn vị in | Khu vực khách hàng thực hiện đánh giá trải nghiệm của mình s lựa chọn điểm cho cửa hàng đó | **M** |  |
| PA15 | Lưu trữ và bảo mật dữ liệu khách hàng và đối tác | Cho phép quả trị viên hệ thống có thể backup dữ liệu vào cơ sở dữ liệu riêng của hệ thống. | **H** | **To Do** |